

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Орловская средняя общеобразовательная школа №3**

**Приказ
№ 301**

20.08.2025 г.

п. Орловский

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)
по подготовке и проведению ГИА в 2025 – 2026 учебном году**

В соответствии со ст. 59 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Управления образования Орловского района от 20.08.2025 г. № 450 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловском районе в 2026 году», в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

Приказываю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году (приложение 1).
2. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР И.С. Сергиенко.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.М. Мыгаль

С приказом ознакомлена:
Сергиенко И.С.

**«Дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ ОСОШ № 3 в 2025 году**

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации			
1.1.	Участие в совещании «Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в 2025 году» в целях совершенствования организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	Сентябрь, 2025 г.	Сергиенко И.С.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА в 2025 году	В течение учебного года	Сергиенко И.С., Емельяненко И.А.
2.2.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо – и высокомотивированных обучающихся)	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
2.3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» и обучающимися, включенными в группу «потенциальных высокобалльников»	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
2.4.	Проведение анализа результатов итогового сочинения	Декабрь, 2025 г.	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
2.5.	Направление учителей-предметников ГИА-9 на курсы повышения квалификации в 2025-2026 учебном году	Январь, апрель, 2026	Сергиенко И.С., Емельяненко И.А.
2.6.	Работа с интернет – ресурсами для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Размещение методических рекомендаций на официальном сайте школы модулей и сценариев современных уроков, наиболее значимых в контексте «Современная школа», обеспечивающих успешность сдачи ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Сергиенко И.С., Емельяненко И.А.

3. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ОСОШ № 3 в 2026 году	Август, 2025 г.	Сергиенко И.С.
3.2.	Подготовка информации о: – сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА; – сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА, – сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА; – об участии в итоговой аттестации выпускников школы, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно.	Ноябрь, 2025 г.	Сергиенко И.С.
3.3.	Реализация организационно – технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 – х классов	Ноябрь, декабрь 2025 г.	Сергиенко И.С.
3.4.	Реализация организационно – технологической схемы проведения итогового собеседования для выпускников 9 – х классов	Январь, февраль, 2026 г.	Сергиенко И.С.
3.5.	Обеспечение взаимодействия с Управлением образования Орловского района при организации и проведении ГИА в 2026 году	Апрель – май 2026 г.	Сергиенко И.С.
3.6.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2026 году, разработанных Министерством просвещения РФ, министерством образования Ростовской области	Январь – июль 2026 г.	Сергиенко И.С.

3.7.	Приведение нормативно – правовой документации МБОУ ОСОШ № 3, отражающей работу по организации и проведению ГИА – 9, ГИА – 11 в 2026 году, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Ростовской области	В течение учебного года	Сергиенко И.С.
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	----------------

4. Организационное сопровождение ГИА

4.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА – 11 в 2026 году из числа: – выпускников школы текущего учебного года; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ	До 31 января 2026 г.	Сергиенко И.С.
4.2.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА – 9 в 2026 году из числа: – выпускников школы текущего учебного года; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей – инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ.	До 28 февраля 2026 г.	Сергиенко И.С.
4.3.	Внесение сведений в РИС на уровне общеобразовательной организации	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
4.4.	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	Постоянно	Сергиенко И.С.
4.5.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА-11. Отработка технологий проведения ГИА-11	В соответствии с расписанием Рособрнадзора	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
4.6.	Проведение диагностических работ: – по математике в 9 и 11 классах, – пробного сочинения (изложения) в 11 – х классах, – пробного устного собеседования в 9 – х классах,	В течение учебного года	Сергиенко И.С.

	<ul style="list-style-type: none"> – анкетирование родителей, педагогов и обучающихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА, итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию, – проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом. 		
4.7.	<p>Проведение организационных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации, – проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, – проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, – подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, – заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, – обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности, – проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующими проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций. <p>Ознакомление участников экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; – с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ; – подготовка памяток для выпускников по вопросам ОГЭ, ЕГЭ; – организация приема заявлений и регистрация участников 	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.

	<p>экзаменов в РИС;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации; – направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также для исполнения обязанностей руководителей ППЭ и организаторов ППЭ. <p>Информирование участников экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенными в списки обязательных; – о расписании ГИА; – о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации); – организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; – ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена; – обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ростовской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; – внесение сведений в РИС на уровне общеобразовательной организации 		
4.8.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; 	В течение учебного года	Педагог – психолог

	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное или групповое консультирование учащихся; – консультирование родителей; – консультирование педагогов; – проведение родительских собраний («Как помочь выпускникам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); – проведение классных часов; 		
4.9.	Создание условий для участия в государственном выпускном экзамене для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	До 15.05.2026 г.	Сергиенко И.С.
4.10.	Обеспечение участия выпускников в ГИА в сроки, установленные Рособрнадзором (в том числе для проведения экзаменов для выпускников, пропустивших по уважительной причине в основной срок ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, а также сдавших три/четыре предмета на «неудовлетворительно» или не пересдавших один/два предмета в основные сроки в дополнительный период)	Май – сентябрь 2026 г.	Сергиенко И.С.
4.11.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования	Июнь – сентябрь 2025 г.	Мыгаль М.М.
4.12.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА – 11 и ГИА – 9: – прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
4.13.	Предоставление в Управление образования Орловского района информации : – об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, – об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, – об участниках ГИА, удаленных с экзамена за нарушение Порядка	До 16.00 дня проведения экзамена	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.

	проведения ГИА		
4.14.	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Сергиенко И.С.
4.15.	Организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ между Управлением образования Орловского района и школой	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
4.16.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2025, февраль, апрель 2026 года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
4.17.	Организация и проведение итогового собеседования	Февраль, март, апрель 2026 года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
4.18.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ	Апрель – май 2026 г.	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
4.19.	Мониторинг участия: – обучающихся 9 – х классов в итоговом собеседовании по русскому языку, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ в 2025 – 2026 учебном году, – обучающихся 11 – х классов в итоговом сочинении, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ в 2025 – 2026 учебном году	До 01.03. 2026 г. До 01.02. 2026 г.	Сергиенко И.С.
4.20.	Сведения, вносимые в РИС в 2025 – 2026 учебном году: – сведения о выпускниках текущего года, – сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, – сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, – отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными	По утверждённому графику	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.

	возможностями здоровья, детей – инвалидов или инвалидов , – сведения о работниках ППЭ (руководители, технические специалисты, организаторы в аудитории и вне аудитории, ассистенты, общественные наблюдатели)		
4.21.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА	Октябрь 2025 г. – май 2026 г.	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации			
5.1.	Участие в проведении «круглых столов», семинаров для: – участников ГИА, родителей (законных представителей) о правилах заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, – руководителей ППЭ, – членов ГЭК, – технических специалистов в ППЭ и ответственных за формирование РИС	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С., члены временных коллективов, классные руководители 9,11 – х классов
5.2.	Участие педагогов, ответственных за организацию и проведение ГИА, а также выполняющих различные обязанности в ППЭ, в вебинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение учебного года	Сергиенко И.С.
5.3.	Прохождение инструктажей о порядке проведения ГИА – 9, ГИА – 11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА – 9, ГИА – 11	для ГИА – 9: апрель – май 2026 г. для ГИА – 11: февраль – апрель 2026 г.	Сергиенко И.С., члены временных коллективов ГИА
5.4.	Участие экспертов предметных комиссий ГИА – 9 в семинарах, проводимых УО Орловского района	В соответствии с графиком	Сергиенко И.С., члены предметных комиссий
5.5.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в работе с программным обеспечением	По расписанию ГИА	Сергиенко И.С., члены временных коллективов ГИА
6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации			

6.1.	<p>Информирование участников образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2026 году (проведение педагогических советов, родительских собраний, классных часов). <p>Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, - о сроках проведения ГИА, - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, -о ведении в ППЭ видеонаблюдения и видеозаписи 	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
6.2.	Оформление информационных страниц на сайте школы и стендов для выпускников по вопросам ГИА	В течение учебного года	Сергиенко И.С.
6.3.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: <ul style="list-style-type: none"> – с полученными результатами, – с решениями ГЭК, – с решениями конфликтной комиссии 	Апрель, июнь 2026 г.	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
6.4.	Участие в совещаниях Управления образования Орловского района по организации ГИА	Декабрь 2025 г., июнь 2026 г.	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С., члены временных коллективов
6.5.	<p>Родительские собрания с участием обучающихся в общеобразовательных организациях по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2026 году. - О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов. - О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной 	Октябрь, 2025 г. Март, 2026 г.	Сергиенко И.С.

	ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. - О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с результатами.		
6.6.	Участие в областном тематическом конкурсе по технологиям ЕГЭ	Октябрь, 2025	
6.7.	Участие во всероссийской акции для родителей выпускников 11-х классов «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	Апрель, 2026 г.	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С., классный руководитель 11 класса
6.8.	Участие в цикле онлайн-консультаций «ЕГЭ – ключ к успеху!»	Март-май 2026 г.	Сергиенко И.С.
6.9.	Разработка памяток для обучающихся и родителей «Особенности проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2026 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к экзаменам»	Январь, 2026 г.	Сергиенко И.С., педагог – психолог
6.10.	Работа «горячей линии» по вопросам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.
6.11.	Индивидуальные консультации для родителей и выпускников по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2026 году	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.

7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечению информационной безопасности

7.1.	Осуществление контроля своевременного предоставления Управлению образования Орловского района необходимой информации по запросам министерства образования Ростовской области и РЦОИ	В течение учебного года	Мыгаль М.М.
7.2.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	В течение учебного года	Сергиенко И.С.
7.3.	Осуществление контроля за подготовкой обучающихся к ГИА	В течение учебного года	Мыгаль М.М., Сергиенко И.С.

8. Подведение итогов ГИА - 2026

8.1.	Анализ результатов участия в государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 – 2026 учебном году.	Июль, август 2026 г.	Сергиенко И.С., учителя-предметни ки
8.2.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию	Июль, август 2026 г.	Сергиенко И.С.

	проведения ГИА на следующий год		
8.3.	Подготовка статистических и аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	Август, 2026 г.	Сергиенко И.С.
8.4.	Подведение итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом результатов и постановкой задач на августовском педагогическом совете	Август, 2026 г.	Сергиенко И.С.